

Department of the Treasury
Internal Revenue Service

Formulario W-3 (PR)



Form W-3 (PR) (Rev. 2024) Catalog Number 93681F
Department of the Treasury **Internal Revenue Service** www.irs.gov



Visit the Accessibility
Page on IRS.gov

This page is intentionally left blank



Atención:

Este formulario se provee para información únicamente. Este formulario aparece en color rojo y se asimila al formulario oficial que imprime el *IRS*. **No presente el formulario que se descarga a través de esta página web ante la SSA.** La versión oficial impresa de este formulario del *IRS* se puede escanear, pero la versión que aparece en esta página web no se puede escanear. Se le podría imponer una **multa** por presentar formularios que no se pueden escanear. Para más información sobre multas, vea las Instrucciones para el Formulario W-3 (PR).

Para ordenar declaraciones informativas del *IRS* como el Formulario W-3 (PR), vaya a la página del *IRS* [Online Ordering for Information Returns and Employer Returns](#) (Pedidos en línea para las declaraciones informativas y de empleadores), o acceda a www.irs.gov/orderforms y pulse sobre *Español* para hacer pedidos de declaraciones informativas y de empleadores. Le enviaremos los formularios escaneables y otros productos que ordene.

Puede presentar electrónicamente los Formularios W-3 (PR) junto con los Formularios 499R-2/W-2PR en el sitio web de la SSA en [Employer W-2 Filing Instructions & Information](#) (Instrucciones e información para empleadores sobre la presentación de Formularios W-2). Puede crear versiones rellenables de los Formularios 499R-2/W-2PR y W-3 (PR) para presentar ante la SSA. Además, puede imprimir copias de dichos formularios para presentar ante los gobiernos estatales o locales, para distribuir a sus empleados o para sus archivos.

Vea las Publicaciones [1141](#), [1167](#) y [1179](#) del *IRS* y otros recursos que el *IRS* ofrece para obtener información sobre cómo imprimir estos formularios contributivos.

Attention:

This form is provided for informational purposes only. This form appears in red, similar to the official IRS form. **Do not file the downloaded form from this website with the SSA.** The official printed version of this IRS form is scannable, but the online version of it, printed from this website, is not. A **penalty** may be imposed for filing forms that can't be scanned. See the penalties section in the current General Instructions for Forms W-2 and W-3 for more information.

To order official IRS information returns such as Form W-3 (PR), go to IRS' [Online Ordering for Information Returns](#) and Employer Returns page, or visit www.irs.gov/orderforms and click on Employer and Information returns. We'll mail you the scannable forms and any other products you order.

You may file Form W-3 (PR) along with Forms 499R-2/W-2PR electronically on the SSA's website at [Employer W-2 Filing Instructions and Information](#). You can create fill-in versions of Forms 499R-2/W-2PR and W-3 (PR) for filing with SSA. You may also print out copies for filing with state or local governments, distribution to your employees, and for your records.

See IRS Publications [1141](#), [1167](#), [1179](#), and other IRS resources for information about printing these tax forms.

NO USE GRAPAS NI LO DOBLE

DO NOT STAPLE OR FOLD

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|--|
| 33333 | | Sólo para Uso Oficial OMB No. 1545-0008 | | | | |
| a Clase de pagador Kind of payer | 941 <input type="checkbox"/> | 943 <input type="checkbox"/> | 944 <input type="checkbox"/> | b Total de Formularios 499R-2/W-2PR adjuntos (Terceros pagadores deberán ver las instrucciones por separado). Total number of attached Forms 499R-2/W-2PR (See the separate instructions if you are a 3rd-party payer.) | 1 Sueldos—Wages | 10 Total Sueldos Seg. Soc. Soc. Security Wages |
| | Doméstico Household <input type="checkbox"/> | | Comp. por enferm. de tercero pagador 3rd-party sick pay <input type="checkbox"/> | | 2 Comisiones—Commissions | 11 Impuesto del Seguro Social Retenido—Soc. Sec. Tax Withheld |
| | Sólo empleados Medicare Medicare employees only <input type="checkbox"/> | | | | 3 Concesiones—Allowances | 12a Total Sueldos y Prop. Medicare Medicare Wages and Tips |
| c Número de identificación del empleador (EIN) | | Employer identification number (EIN) | | | 4 Propinas—Tips | 12b |
| d Nombre del empleador | | Employer's name | | | 5 Total = 1 + 2 + 3 + 4 | 13 Impuesto del Medicare Retenido Medicare Tax Withheld |
| | | | | | 6 Gastos Reemb. y Benef. Margin. Reimb. Expenses and Fringe Benefits | 14 Propinas Seguro Social Social Security Tips |
| | | | | | 7 Impuesto Retenido Tax Withheld | 15 Impuesto del Seguro Social No Retenido en Propinas— Uncollected Soc. Sec. Tax on Tips |
| | | | | | 8 Fondo de Retiro Retirement Fund | 16 Impuesto Medicare No Retenido en Propinas—Uncollected Medicare Tax on Tips |
| e Dirección y código postal (ZIP) del empleador Employer's address and ZIP code | | | | | 9 Aportaciones a Planes Calificados Contributions to CODA PLANS | |
| f Otro número de identificación del empleador usado este año—Other EIN used this year | | | | | | |

| | | | |
|------------------------------------|----------------------------------|-----------------------|--|
| Persona de contacto—Contact person | No. de teléfono—Telephone number | No. de Fax—Fax number | Dirección de <i>email</i> —Email address |
|------------------------------------|----------------------------------|-----------------------|--|

Bajo pena de perjurio, declaro que he examinado esta declaración y los documentos adjuntos, y que, a mi leal saber y entender, son verídicos, correctos y completos.
Under penalties of perjury, I declare that I have examined this return and accompanying documents, and, to the best of my knowledge and belief, they are true, correct, and complete.

| | | |
|--------------------|----------------|---------------|
| Firma Signature | Cargo Title | Fecha Date |
|--------------------|----------------|---------------|

Formulario
Form

**W-3 (PR)
(en-sp)**

**Transmisión de Comprobantes de Retención
Transmittal of Withholding Statements**

2024

Department of the Treasury
Internal Revenue Service

Envíe esta página en su totalidad (junto con el (los) Formulario(s) 499R-2/W-2PR a la Administración del Seguro Social (SSA, por sus siglas en inglés)). No se aceptan fotocopias.

No envíe el Formulario W-3 (PR) si presentó por vía electrónica ante la SSA. No envíe ningún pago (efectivo, cheques, giros, etc.) junto con los Formularios 499R-2/W-2PR y W-3 (PR).

Send this entire page with Form(s) 499R-2/W-2PR to the Social Security Administration (SSA). Photocopies aren’t acceptable. Don’t send Form W-3 (PR) if you filed electronically with the SSA.

Don’t send any payment (cash, checks, money orders, etc.) with Forms 499R-2/W-2PR and W-3 (PR).

Recordatorio

Instrucciones separadas. Vea las Instrucciones para el Formulario W-3 (PR) separadas del año 2024 para más información sobre cómo se completa este formulario. No presente el Formulario W-3 (PR) para el (los) Formulario(s) 499R-2/W-2PR que se enviaron electrónicamente a la SSA.

Propósito del Formulario

Complete y presente el Formulario W-3 (PR) sólo cuando presente los Formularios 499R-2/W-2PR, Comprobante de Retención-Withholding Statement, en papel. No presente el Formulario W-3 (PR) por sí solo. Todos los formularios en papel **tienen que** cumplir con los requisitos de los estándares del *IRS* y ser legibles por máquina. Use el Formulario W-3 (PR) aun si presenta un solo Formulario 499R-2/ W-2PR. Cerciórese de que el Formulario W-3 (PR) y el Formulario 499R-2/W-2PR indiquen el año tributario y el número de identificación del empleador (*EIN*, por sus siglas en inglés) correctos.

No presente una fotocopia del Formulario W-3 (PR) ante la SSA. Sin embargo, haga una copia del Formulario W-3 (PR) y guárdela (para la documentación del empleador) con copias de los Formularios 499R-2/W-2PR. El *IRS* recomienda conservar copias de estos formularios durante 4 años. Si presenta por vía electrónica información sobre el salario y la retención de impuestos de sus empleados ante la SSA, no presente el Formulario W-3 (PR) en papel.

Cuándo se Tiene que Presentar el Formulario

Envíe por correo el Formulario W-3 (PR) con el (los) Formulario(s) 499R-2/W-2PR para el **31 de enero de 2025**. La fecha límite para presentar el formulario electrónicamente es también el 31 de enero de 2025.

Dónde Presentar Formularios en Papel

Envíe esta página entera con el (los) Formulario(s) 499R-2/W-2PR a:

Social Security Administration

Direct Operations Center

Wilkes-Barre, PA 18769-0001

Nota: Si usted usa correspondencia certificada para presentar, cambie el código postal (*ZIP code*) a “18769-0002”. Si usted usa un servicio de entrega privado aprobado por el *IRS*, añada “*ATTN: W-2 Process, 1150 E. Mountain Dr.*” a la dirección y cambie el código postal a “18702-7997”. Vea la Publicación 15, Guía Tributaria para Empleadores, para una lista de servicios de entrega privados aprobados por el *IRS*.

Presentación Electrónica

La SSA le recomienda a los empleadores enviar los Formularios W-3 (PR) y Formularios 499R-2/W-2PR electrónicamente en vez de enviarlos en papel. La SSA provee dos opciones gratuitas para la presentación electrónica en su sitio web: ***W-2 por Internet*** y ***Carga de Archivo de Salarios***. Para más información sobre estas dos opciones gratuitas de presentación, vea las instrucciones separadas o visite www.SSA.gov/bso y pulse sobre *Información para el Empleador en Español*.

Reminder

Separate instructions. See the separate 2024 Instructions for Form W-3 (PR) for information on completing this form. Don't file Form W-3 (PR) for Form(s) 499R-2/W-2PR that were submitted electronically to the SSA.

Purpose of Form

Complete and file Form W-3 (PR) only when filing paper Forms 499R-2/W-2PR, Comprobante de Retención-Withholding Statement. Don't file Form W-3 (PR) by itself. All paper forms **must** comply with IRS standards and be machine readable. Use Form W-3 (PR) even if you're filing only one Form 499R-2/W-2PR. Make sure that both Form W-3 (PR) and Form 499R-2/W-2PR show the correct tax year and employer identification number (EIN).

Don't file a photocopy of Form W-3 (PR) with the SSA. However, make a copy of Form W-3 (PR) to keep with copies of your Forms 499R-2/W-2PR. The IRS recommends retaining copies of these forms for 4 years. If you file your employees' wage and withholding information electronically with the SSA, don't file a paper Form W-3 (PR).

When To File

File Form W-3 (PR) with Form(s) 499R-2/W-2PR by **January 31, 2025**. If you file electronically, the due date is also January 31, 2025.

Where To File Paper Forms

Send this entire page with Form(s) 499R-2/W-2PR to:

Social Security Administration

Direct Operations Center

Wilkes-Barre, PA 18769-0001

Note: If you use “Certified Mail” to file, change the ZIP code to “18769-0002.” If you use an IRS-approved private delivery service, add “ATTN: W-2 Process, 1150 E. Mountain Dr.” to the address and change the ZIP code to “18702-7997.” See Pub. 15, Employer’s Tax Guide, for a list of IRS-approved private delivery services.

E-Filing

The SSA strongly suggests employers report Form W-3 (PR) and Forms 499R-2/W-2PR electronically instead of on paper. The SSA provides two free e-filing options on its Business Services Online (BSO) website: ***W-2 Online*** and ***File Upload***. For more information on these two free filing options, see the separate instructions or visit www.SSA.gov/bso.